

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:**  
**Председатель учебно-**  
**методического совета факультета**  
**медиакоммуникаций**  
**и аудиовизуальных искусств**  
***Ю.В. Кот***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.11 ЯЗЫК И СТИЛЬ СОВРЕМЕННОГО МЕДИАТЕКСТА**

**Направление подготовки: *42.04.02 Журналистика***

**Программа подготовки: *Электронные медиа***

**Квалификация выпускника: *магистр***

**Форма обучения: *очная, заочная***

## Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....	4
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	8
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	19
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	25
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	26
11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ).....	22

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Цели освоения дисциплины

Дать будущим журналистам детальное представление о стилевой системе русского языка, помочь студентам на основе знания стилистических и стилевых ресурсов и норм современного русского языка овладеть навыками создания и редактирования текстов, отвечающих потребностям и стандартам современной медиакommunikации.

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:*

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ОПК-1 – Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем.

ПК-1.7 – Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

ПК-2.2 – Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов.

*Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:*

Код компетенции: УК-4	
<b>Знать</b>	иностранные языки в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети, профессиональной коммуникации. Знать основные правила устных коммуникаций, владеть приемами риторики
<b>Уметь</b>	применять автоматически речевые клише в стандартных ситуациях общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Применять на практике лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера, в том числе разговорную лексику
<b>Владеть</b>	навыками грамотной устной и письменной речи на государственном языке РФ и иностранных языках
Код компетенции: ОПК-1	
<b>Знать</b>	на высоком профессиональном уровне язык Российской Федерации; на базовом уровне иностранный язык; основные правила устных коммуникаций
<b>Уметь</b>	применять на практике словарный запас русского языка, лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера, в том числе разговорную лексику; применять автоматически речевые клише в стандартных ситуациях общения
<b>Владеть</b>	иностранным языком для чтения необходимой литературы и профессионального общения в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети, профессиональной коммуникации; приемами риторики
Код компетенции: ПК-1.7	
<b>Знать</b>	основные требования СМИ и других медиа к журналистскому тексту (или) продукту любого уровня сложности
<b>Уметь</b>	адаптировать свой журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности под требования конкретной редакции СМИ или другого медиа
<b>Владеть</b>	навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского

	авторского медиаконтента.
<b>Код компетенции: ПК-2.2</b>	
<b>Знать</b>	основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов
<b>Уметь</b>	эффективно контролировать качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов
<b>Владеть</b>	навыками участия в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе выпуска интернет-СМИ, теле-, или радиoproграммы в форматах повышенной сложности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Для изучения данного курса в качестве входных знаний студенты должны овладеть грамматическими нормами русского языка, изучить поуровневую структуру языка: фонетику, лексику, морфологию, синтаксис, иметь представление об особенностях текстов, предназначенных для средств массовой информации, знать правила формальной логики, быть знакомым с жанровыми разновидностями различных текстов и особенности типов видов СМИ.

В ходе изучения последующих спецкурсов, профессионально-творческих практикумов и в ходе практик студенты учатся применять полученные знания по стилистике русского языка в контексте задач журналистской деятельности.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре для очной формы обучения, на 1 курсе в 1-2 семестрах для заочной формы обучения, проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного типа, семинарские и мелкогрупповые занятия. Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (экзамен в 1 семестре для очной формы обучения, экзамен во 2 семестре для заочной формы обучения).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лек ц.	ЗСТ (Се м.)	ЗСТ (м/г)	с/р	
1	Предмет и задачи курса	1	1,2	1	3		7	Входной контроль Текущая аттестация в форме устного опроса по
2	Функционал	1	3,4	1	3		7	

	ьные стили							результатам СРО
3	Функционирование лексических и фразеологических средств. Проблема выбора слова	1	5,6	1	3		7	
4	Функционирование морфологии	1	7-10	1	3		7	Текущая аттестация (Рубежный контроль)
5	Функционирование синтаксических конструкций в тексте	1	11, 12	1	2		6	
6	Стилистика текста	1	13, 14	2	2		6	
7	Стилистика жанров в СМИ	1	15-17	1	3		7	Промежуточная аттестация (Экзамен)
				8	26		47	27

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек ц.	ЗСТ (Се м.)	ЗСТ (м/г)	с/р	
1	Предмет и задачи курса	1	1			17	Входной контроль Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО
2	Функциональные стили	1				17	
3	Функционирование лексических и фразеологических средств. Проблема	1	1			18	

	выбора слова						
4	Функционирование морфологии	2				10	
5	Функционирование синтаксических конструкций в тексте	2	1	2		10	
6	Стилистика текста	2		2		12	Текущая аттестация (Контрольная работа)
7	Стилистика жанров в СМИ	2	1	2		7	Промежуточная аттестация (Экзамен)
			4	6		89	9

### ***Краткое содержание курса***

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Предмет и задачи курса	Понятие стилистики. Язык и речь. Понятие нормы.
2	Функциональные стили	Общее понятие о функциональных стилях. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Язык художественной литературы. Газетно-публицистический стиль. Разговорная речь.
3	Функционирование лексических и фразеологических средств. Проблема выбора слова	Точность употребления. Сочетаемость слов в речи. Стилистическое использование многозначности слова. Стилистическое использование омонимов. Функционирование паронимов в речи. Функционирование синонимов в речи. Функционирование антонимов в речи. Функционирование слов иноязычного происхождения. Функционирование специальной лексики. Функционирование сниженной лексики (просторечие, обценная лексика, жаргоны). Канцеляризмы и штампы. Функционирование фразеологии.
4	Функционирование морфологии	Стилистические особенности употребления имени существительного (вариантные формы рода; род несклоняемых существительных; стилистические возможности категории рода в различных стилях; склонение имен и фамилий; стилистическая характеристика вариантов падежных форм; стилистическая характеристика использования единственного числа в значении множественного). Имя прилагательное и его стилистическая характеристика (употребление прилагательного в различных стилях; стилистические различия в употреблении кратких и полных форм; стилистическое использование прилагательных с суффиксами оценки). Имя числительное (варианты сочетаний числительных с существительными. Числительные собирательные и качественные как

		синонимы. Числительные в составе сложных слов). Местоимение (стилистические особенности употребления личных, определительных, возвратных, притяжательных и неопределенных местоимений). Глагол (стилистические особенности использования вида; синонимия времен и наклонений; глагол как средство создания динамики высказывания). Выразительные ресурсы морфологии. Нарушения морфологических норм.
5	Функционирование синтаксических конструкций в тексте	Значение синтаксиса для стилистики. Синонимика типов простого предложения. Строй простого предложения (способы выражения сказуемого; стилистическое использование однородных членов; стилистические функции вводных слов и предложений, вставных конструкций; стилистическое использование обращений). Стилистическое использование порядка слов. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений. Согласование приложений. Варианты управления в русском языке. Стилистика сложного предложения. Параллельные синтаксические конструкции. Новые явления в современном синтаксисе. Риторические фигуры.
6	Стилистика текста	Способы связи между самостоятельными предложениями. Понятие о прозаической строфе. Типы речи (я, ты, он). Структура текста. Абзац и текст. Как анализировать текст.
7	Стилистика жанров в СМИ	Лингвистическое понимание жанра. Основные лингвостилистические особенности информационных жанров в СМИ. Основные лингвостилистические особенности публицистических жанров в СМИ. Основные лингвостилистические особенности художественных жанров в СМИ. Трансформация современных медиажанров.

## ТЕМЫ СЕМИНАРОВ

### ТЕМА 1. Стилистика текста.

1. Стилистические особенности информационных жанров СМИ (один жанр по выбору).
2. Стилистические особенности публицистических жанров СМИ (один жанр по выбору).
3. Стилистические особенности текстов досуговых СМИ.

### ТЕМА 2. Стилистика жанров в СМИ.

1. Трансформация современных медиажанров: лингвистический аспект.
2. Лингвоэтические проблемы в современных СМИ.
3. Речевая агрессия в СМИ.
4. Речевые стратегии и тактики ведущего в интерактивных телевизионных жанрах.
5. Прецедентные феномены в текстах современных СМИ.
6. Языковая личность журналиста (журналист по выбору).
7. Стилистические ошибки и коммуникативные сбои в текстах СМИ.
8. Языковая игра в СМИ.
9. Жанрово-стилистические особенности Интернет-коммуникации.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические рекомендации по освоению дисциплины - Химки, МГИК, 2018.- [www.mgik.org](http://www.mgik.org) (режим доступа – свободный).

### ***Образовательные технологии***

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,
- Подготовка к презентации,
- Подготовка к проведению семинара-обсуждения,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.



## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания и балльная шкала полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе зачета.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 100-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

### Описание показателей и критериев оценивания

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
УК-4				
<b>Знать</b> иностранные языки в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с носителями языка, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети, профессиональной коммуникации. Знать основные правила устных коммуникаций, владеть приемами риторики	Предмет и задачи курса Функциональные стили Функционирование лексических и фразеологических средств. Проблема выбора слова	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
<b>Уметь</b> применять автоматически речевые клише в стандартных ситуациях общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Применять на практике лексический минимум	Функционирование морфологии Стилистика жанров в СМИ	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
иностранного языка общего и профессионального характера, в том числе разговорную лексику				
<b>Владеть</b> навыками грамотной устной и письменной речи на государственном языке РФ и иностранных языках	Промежуточная аттестация (Экзамен)		Воспроизведен ие студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
ОПК-1				
<b>Знать</b> на высоком профессиональном уровне язык Российской Федерации; на базовом уровне иностранный язык; основные правила устных коммуникаций	Предмет и задачи курса Функциональные стили Функционирование лексических и фразеологических средств. Проблема выбора слова	Устный опрос	Воспроизведен ие студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
<b>Уметь</b> применять на практике словарный запас русского языка, лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера, в том числе разговорную лексику; применять автоматически речевые клише в стандартных ситуациях общения	Функционирование морфологии Стилистика жанров в СМИ	Выполнение заданий	Самостоятельн ое применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
<b>Владеть</b> иностранным языком для чтения необходимой литературы и профессионального общения в объеме, достаточном для чтения текстов, общения с ньюсмейкерами, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети, профессиональной коммуникации; приемами риторики	Промежуточная аттестация (Экзамен)		Воспроизведен ие студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
ПК-1.7				
<b>Знать</b> основные требования СМИ и других	Предмет и задачи курса Функциональные стили	Устный опрос	Воспроизведен ие студентом	Полнота ответа, глубина

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
медиа к журналистскому тексту (или) продукту любого уровня сложности	Функционирование лексических и фразеологических средств. Проблема выбора слова		теоретического материала по теме	проработки материала
Уметь адаптировать свой журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности под требования конкретной редакции СМИ или другого медиа	Функционирование морфологии Стилистика жанров в СМИ	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
Владеть навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского авторского медиаконтента.	Промежуточная аттестация (Экзамен)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
ПК-2.2				
Знать основные требования к качеству журналистских текстов и (или) продуктов	Предмет и задачи курса Функциональные стили Функционирование лексических и фразеологических средств. Проблема выбора слова	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
Уметь эффективно контролировать качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов	Функционирование морфологии Стилистика жанров в СМИ	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
Владеть навыками участия в соответствии с должностными обязанностями в производственном процессе выпуска интернет-СМИ, теле-, или радиопрограммы в форматах повышенной сложности.	Промежуточная аттестация (Экзамен)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы

### Оценочные средства ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ (примерное задание)

В предложенных публикациях из свежих СМИ отыскать и охарактеризовать стилистические приемы и выразительные средства.

#### ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ/РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ

В ходе изучения дисциплины предусматривается составление картотеки (50-60 примеров), отражающей удачное и ошибочное использование лексических единиц и фразеологических конструкций в языке печати, а также картотеки (50-60 примеров), отражающей закономерности грамматической организации современной русской речи.

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Лексика русского языка. Многозначность и однозначность слова. Основные толковые словари русского языка.
2. Предложения с однородными членами. Характерные ошибки в сочетаниях однородных членов.
3. Основные лексические пласты: синонимы, омонимы, антонимы.
4. Конструкции с отглагольными существительными.
5. Интернациональные слова. Слова, заимствованные из других языков.
6. Понятие о параллельных синтаксических конструкциях.
7. Понятие о диалектизмах в русском литературном языке.
8. Некоторые случаи управления в современном русском литературном языке
9. Архаизмы и неологизмы. Их место в художественной литературе и публицистике.
10. Согласование приложений.
11. Профессионализмы, техницизмы, арготизмы.
12. Некоторые случаи согласования при употреблении числительных.
13. Слова с экспрессивной окраской, канцеляризмы, штампы, как разновидности лексических пластов русского языков.
14. Основные правила согласования прилагательного-определения с существительным.
15. Перифразы. Случаи их употребления в тексте произведений.
16. Понятие о синтаксисе. Виды связи слов в предложении. Согласование сказуемого с подлежащим.
17. Фразеологические единства. Их основные разновидности.
18. Употребление личных и возвратных местоимений.
19. Понятие об идиомах.
20. Случаи употребления возвратных глаголов в страдательном значении.
21. Крылатые слова и выражения. Их отличие от идиомов, пословиц и поговорок.
22. Особенности в образовании и употреблении глаголов совершенного и несовершенного видов.
23. Средства, усиливающие действенность речи. Некоторые термины поэтического словаря. Важнейшие виды тропов.
24. Употребление времен и наклонений.
25. Понятие о морфологии и синтаксисе. Некоторые формы имен существительных и их значение.
26. Грамматические категории глагола и их значение.
27. Окончания родительского падежа ед. числа имен существительных на «у» и «а»
28. Особенности в формах косвенных падежей.
29. Характеристика основных стилей русского языка.

### **Тест по дисциплине «Язык и стиль современного медиатекста»**

1. Какой троп пародирует Вл. Соловьев: «Ходила ты к нему иль не ходила? / Скажи сама! / Но не дразни гиену подозренья, / Мышей тоски! / Не то смотри, как леопарды мщенья / Острых клыки! / И не зови сову благоразумья / Ты в эту ночь! / Ослы терпенья и слоны раздумья / Бежали прочь»? а) сравнение; б) метафора; в) оксюморон; г) эпитет.
2. Какая речевая ошибка использована при создании рекламного имени «Масло Масленкино»? а) плеоназм; б) тавтология; в) анахронизм; г) контаминация фразеологизмов.

3. В каком рекламном слогане использован прием «языковой игры»? а) Пусть машина служит долго. Calgon. б) Романтика Парижа в подарок от Samay. в) Оставь свой след (реклама обуви Camelot). г) Charpi — сытный мясной обед
4. В каком рекламном слогане использован каламбур? а) Чистота — чисто Tide!; Чай Tetley — чрезвычайно чайный вкус. б) Nestle — сама нежность. в) Timotey. Открой силу природы. г) Новый Timotey. Очищает жирные корни и питает сухие кончики.
5. В каком рекламном слогане использован преобразованный фразеологизм? а) Мойте воду перед едой! (реклама фильтра для очистки воды). б) Tchibo. Давать самое лучшее. в) Tropicana — сок №1 в мире. г) Tolk — время чистой посуды.
6. Найдите определение инверсии. а) нарушение прямого порядка слов в предложении; б) пропуск какого-либо подразумеваемого члена предложения; в) строгое следование прямому порядку слов в предложении; г) нагнетание впечатления за счет перечисления однородных членов.
7. В заглавии какого произведения А. П. Чехова использована инверсия? а) «Цветы запоздалые»; б) «Вишневый сад»; в) «Толстый и тонкий»; г) «Лошадиная фамилия».
8. «Почетная безграмота» — такую номинацию придумали организаторы антипремии «Абзац» (за сомнительные достижения в книгоиздании). Они применили ... а) изменение образного значения фразеологизма; б) контаминацию нескольких фразеологизмов; в) редукцию фразеологизма; г) изменение состава фразеологизма.
9. Современная комическая версия пословицы «Баба с возу — и волки сыты» основана на... а) искажении образного значения; б) контаминации; в) редукции; г) буквализации.
10. Самый большой стилистический пласт фразеологических оборотов составляет: а) книжная фразеология; б) официально-деловая фразеология; в) разговорная фразеология; г) научная фразеология.
11. Авторство афоризма «Хочешь стать красивым — поступай в гусары» принадлежит: а) Эзопу; б) Козьме Пруткову; в) Саше Черному; г) Денису Давыдову.
12. В каком рекламном имени (названия магазинов женской одежды) использован прием эвфемизма? (Справка: эвфемизм от греч. euphemia — воздержание от неподобающих слов, смягченное выражение)? а) Леди ИКС; б) Для милых дам; в) Дамская удача; г) Миледи.
13. В активный запас русского языка вернулось слово «губернатор». Еще недавно оно считалось... а) историзмом; б) варваризмом; в) экзотизмом; г) анахронизмом. 62. В названии аптеки «36,6» использован такой троп, как... а) сравнение; б) гипербола; в) метонимия; г) аллегория.
14. В названии издательства «Сова» (научная литература) использована... а) метафора; б) эпитет; в) аллегория; г) сравнение.
15. Термин «текст» (от лат. textum) в лингвистике означает «связный знаковый комплекс». Каков буквальный перевод этого латинского слова? а) «ткань, плетеная работа»; б) «одно и то же»; в) «остроумно-глупое»; г) «расположение частей».
16. Какое значение понятия «текст» верно? а) последовательность предложений, слов (знаков), построенная согласно правилам данного языка и образующая сообщение; б) словесное произведение в художественной литературе; в) основная часть печатного набора без рисунков, чертежей, подстрочных примечаний; г) все приведенные значения.
17. Выделение в абзац отдельного предложения характерно для... а) публицистической и художественной речи; б) научной; в) устной; г) стихотворной.

18. К какому элементу текста относится следующая характеристика: «углубляет предшествующую точку и открывает совершенно новый ход мысли» (Л. В. Щерба)? а) слово; б) абзац; в) предложение; г) период.
19. «Период» в переводе с греческого означает «обход, круг, круговращение». Какое из свойств этой стилистической фигуры более всего соответствует буквальному значению греческого слова? а) двучленная структура периода; б) взаимосвязь и взаимообусловленность двух частей; в) пауза между частями; г) интонационный контраст частей: повышение тона в первой части и понижение тона во второй.
20. Одним из признаков периода как стилистической фигуры является... а) длительная пауза внутри периода; б) пауза в начале периода; в) пауза в конце периода; г) короткая пауза внутри периода.
21. Какая стилистическая фигура, в которой использован прием контраста и взаимообусловленности двух частей, легла в основу стихотворения Николая Рубцова? Когда душе моей сойдет успокоенье С высоких, после гроз, немеркнущих небес, Когда, душе моей внушая поклоненье, Идут стада дремать под ивовый навес, Когда душе моей земная веет святость, И полная река несет небесный свет, Мне грустно оттого, что знаю эту радость Лишь только я один. Друзей со мною нет... а) антитеза; б) период; в) градация; г) параллелизм.
22. В каком газетном заголовке использован прием «буквализации фразеологизма»? а) «Левый товар» (о товарах для левшей); б) «Социализация всей страны»; в) «Долг, к сожалению, платежом красен»; г) «На договоре и шапка горит».
23. В меню итальянского ресторана для русских туристов борщ был представлен как «суп на говяжьем бульоне с красной свеклой». Какому тропу соответствует эта характеристика? а) метафоре; б) перифразе; в) метонимии; г) оксюмору
24. Какой троп использован в рекламных именах «Черная кошка, белый кот», «Красное и черное», «Инь и Ян»? а) метафора; б) антитеза; в) сравнение; г) оксюморон.
25. Какой стилистический прием использован в рекламном имени «Страшная сила» (салон красоты)? а) редукция фразеологизма; б) редукция антитезы; в) редукция сравнения; г) редукция оксюморона.
26. Какое значение слова «стиль» обыграно Горацием в пожелании ораторам «Чаще поворачивай стиль»? а) манера речи; б) палочка для письма с тупым и острым концом; в) языковые особенности текста; г) единство художественных приемов.
- 38.
27. В какой из пар представлены синонимы? а) абонент — абонемент; б) Богоматерь — Богородица; в) адресат — адресант; г) ворон — ворона.
28. В какой из синонимических пар использованы стилистические синонимы? а) доллары — баксы; б) открыть — приоткрыть; в) золовка — сестра мужа; г) собор — храм.
29. При переходе из одного языка в другой слова не осваиваются... а) графически; б) фонетически; в) стилистически; г) грамматически.
30. К заимствованной лексике не относятся... а) варваризмы; б) диалектизмы; в) иноязычные слова; г) англицизмы.
31. Речь узкого круга людей, объединенных общностью интересов, совместным времяпрепровождением, называется... а) жаргон; б) язык СМИ; в) просторечие; г) диалект.
32. В названии какой передачи использован жаргон? а) «С Ксеньей по фене»; б) «Русские не сдаются»; в) «Играй, гармонь»; г) «Ты не поверишь».
33. Лексика, обслуживающая все стили устной и письменной речи, называется: а) книжной; б) разговорной; в) межстилевой; г) общеупотребительной.

34. Укажите верный перевод с греческого названия тропа оксюморон. (Подсказка: Анна Ахматова использует этот художественный прием при описании статуи в Царскосельском парке: «Смотри, ей весело грустить, / Такой нарядно обнаженной»). а) «смягченное выражение»; б) «одно и то же»; в) «кругооборот»; г) «сладко-горькое».

## **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)**

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

### **Критерии оценки контрольной работы, рубежного контроля**

**«Отлично»** – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;  
**«Хорошо»** – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие несущественные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

**«Удовлетворительно»** – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

**«Неудовлетворительно»** – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

### **Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

**Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;

- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

**«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

**«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

**«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

### **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)**

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
<p><b>Продвинутый</b></p> <p><b>«отлично»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p><b>Уметь:</b> свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской</p>



	<p>деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p><b>Владеть:</b> в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>
<p><b>Повышенный</b></p> <p><b>«хорошо»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать</b> и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p><b>Владеть:</b> устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>

<p><b>Базовый</b></p> <p><b>«удовлетворительно»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p><b>Уметь:</b> применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p>
<p><b>«Неудовлетворительно»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p><b>Уметь:</b> студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p>

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

**Колесникова, О. И.** Язык и стиль современных средств массовой коммуникации: учебник / О. И. Колесникова. — Киров: ВятГУ, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-98228-230-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164403>

**Язык и дискурс средств массовой информации в XXI веке:** монография / под редакцией М. Н. Володиной. — Москва: Академический Проект, 2020. — 332 с. — ISBN 978-5-8291-2674-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133162>

**Язык средств массовой информации:** учебное пособие / под редакцией М. Н. Володиной. — Москва: Академический Проект, 2020. — 760 с. — ISBN 978-5-8291-2673-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133163>

**Рацбургская, Л. В.** Коммуникативные риски в современном медийном словотворчестве: учебное пособие / Л. В. Рацбургская, Д. В. Соловьева. — Москва:

ФЛИНТА, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-9765-4439-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151349>  
**Рацибурская, Л. В.** Специфика современного медийного словотворчества: учебное пособие / Л. В. Рацибурская, Н. А. Самыличева, А. В. Шумилова. — 2-е изд. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 136 с. — ISBN 978-5-9765-1925-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/74636>

**б)дополнительная литература**

1. **Борисова, Е.Г.** СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ [Электронный ресурс]: Учебник и практикум / Елена Георгиевна ; Борисова Е.Г., Геймбух Е.Ю. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 275. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-5408-1 : 1000.00.
2. **Кодола, Н.В.** Интервью. Методика обучения. Практические советы [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Н. В. Кодола. - М. : Аспект-Пресс, 2011. - 173, [1] с. - Прил.: с. 151-174. - Библиогр.: с. 146-150. - ISBN 978-5-7567-0605-5: 194-67.
3. **Колесниченко, А.В.** Практическая журналистика : учебное пособие / А. В. Колесниченко ; Колесниченко А.В. - Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. - 193 с. - ISBN 978-5-211-05510-0.
4. **Корконосенко, С.Г.** ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ [Электронный ресурс]: Учебник / Корконосенко Сергей Григорьевич ; Корконосенко С.Г. - Отв. ред. - 2-е изд. ; пер. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2015. - 332. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5810-2 : 1000.00.
5. **Лазутина, Г. В.** Основы творческой деятельности журналиста / Г. В. Лазутина. - Москва: Аспект Пресс, 2010. - 238 с. - ISBN 978-5-7567-0306-1; 978 5 7567 0306 1.
6. **Голуб, И.Б.** Стилистика русского языка: Учеб. пособие / И. Б. Голуб. - 5-е изд. - М.: Айрис-пресс, 2004. - 441,[1]с. - (Высш. образование). - ISBN 5-8112-0858-8: 121-.
7. **Лобанов, И. Б.** Русский язык и культура речи : учеб. пособие / И. Б. Лобанов. - М.: Акад. проект, 2007. - 324, [1] с.: табл. - (Учебное пособие для вузов). - Прил.: с. 284-323. - ISBN 978-5-8291-0878-6: 213-84-.
8. **Стилистика и литературное редактирование:** практикум по курсу / под ред. В. И. Максимова. - М.: Гардарики, 2004. - 350 с. - Прил.: с.344-348. - ISBN 5-8297-0149-9: 275-.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета.

### ***Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа***

Занятие семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях:

– желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

– выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залог успеха на сессии.

### **Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе (рубежному контролю)**

Контрольная работа – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель контрольной работы – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

### **Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

#### **Работа с учебной литературой**

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях)

дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

*Первичное* - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения - полное усвоение смысла целого (по сути это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### **Правила самостоятельной работы с литературой**

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них

предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

#### ***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

#### ***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

#### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**



Значение экзамена состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения экзамена такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения экзамена – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания – поставить «отлично» или «хорошо», – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Экзамен завершается выставлением студенту оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

**Антивирусные программы:**

Kaspersky Endpoint Security

**Другое ПО:**

Mozilla Firefox

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Консультант плюс. <https://www.Consultant.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>

Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «БИБЛИОРОССИКА».  
<http://www.bibliorossica.com/>

Электронно-библиотечная система издательства "РУКОНТ". <http://www.rucont.ru/>

**10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

**11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программе подготовки «Электронные медиа».

Автор-составитель: доцент, кандидат филологических наук Крылова Н.В.

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики